

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto **DI PIETRO LUIGI MICHELE**, dipendente di ruolo dell'Ente nella categoria **D/3 giuridico - D/6 economico**, consapevole delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, dichiara:

TITOLO DI STUDIO :

- Laurea magistrale in Scienze Politiche: indirizzo politico-amministrativo

ABILITAZIONI :

- Abilitazione alla professione di Commercialista e Revisore Contabile
- Registro Revisori Contabili : Gazzetta Uff. 4° Serie Speciale n. 27 del 4/4/2000 n.118685

MASTER UNIVERSITARIO DI 1° LIVELLO:

- Master Interfacoltà Economia/Giurisprudenza sulle Amministrazioni pubbliche con votazione di 100/100 con lode conseguito presso l'Università degli studi di Foggia
- Specializzazione biennale post laurea in Tecniche Manageriali - Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione.

CORSI DI FORMAZIONE dall' 1.1.2008 fino al 31.12.2018 :

1. La gestione dei pagamenti degli Enti Pubblici dopo il D.M. 40/2008 Tutte le casistiche - ITA - 17/7/08 - Roma
2. Seminario di aggiornamento per revisori contabili delle CCIAA e Az. Speciali - Unioncamere 24/3/09 - Roma
3. Seminario di aggiornamento per Dirigenti dell'area economico finanziaria - Unioncamere 5/2/10 - Roma
4. Seminario sulla Responsabilità degli Enti e modelli di organizzazione, gestione e controllo - REVINET - 21/5/10 - Foggia
5. Seminario Armonizzazione dei sistemi contabili e di bilancio nella P.A.: riflessioni e prospettive KPMG-ANDAF - 10/11/2011 - Roma
6. Seminario Bilancio 2012 alla luce del nuovo federalismo fiscale patto di stabilità e tagli alla spesa - Scuola di Pubblica amm.ne di Capitanata F. Marcone - 24/11/2011 - Foggia
7. Il mercato elettronico della Pubbl. Amm.ne e le convenzioni Consip dopo la spending review - MEDIA CONSULT - 14/11/2012 - Foggia
8. Un nuovo ruolo per le Camere di commercio nella riforma della P.A. Cciao/Ecosistema 29/5/2014 - Foggia
9. La sanatoria dei fondi della contrattazione per gli Enti Locali - Pubbliformez - 19/09/2014 - BARI
10. Sistema Camerale riforma, autoriforma o controriforma - Uil Fpl Cciao - 25/11/2014 - Foggia
11. Assunzioni, contrattazioni, salario accessorio, maternità, revisione contratti - Pubbliformez - 7/10/15 - Bari
12. I controlli sulla programmazione e sulla gestione di bilancio. I controlli sul rendiconto - ODEC - 7/6/16 Foggia
13. Seminario sul nuovo CCNL 2016/2018. Le principali questioni applicative - Unioncamere 15/6/2018 - Roma

CONTENUTO DELL'ATTIVITA' SVOLTA NELL'ULTIMO TRIENNIO (2016-2017-2018)

Uffici e ruoli ricoperti: Responsabile del Servizio V "Gestione finanziaria, programmazione e rendicontazione"

- Posizione organizzativa di "Responsabile gestione finanziaria" fino al 30/06/2016 - Determina del S.G. n. 20 del 20/1/2016
- Rinnovo incarico per la posizione organizzativa di Responsabile del Servizio " Gestione finanziaria" fino al 30/06/2017 Determina n.177 del Vice Segretario generale del 6/7/2016
- Proroga incarico per la posizione organizzativa di Responsabile del Servizio " Gestione finanziaria" fino al 31/12/2017 Determina del Segretario Generale n.136 del 6/6/2017
- Rinnovo incarico per la posizione organizzativa di Responsabile del Servizio "Gestione finanziaria, Programmazione e Rendicontazione " fino al 31/12/2018 - Determina n.287 del 7/12/2017
- Proroga incarico per la posizione organizzativa di Responsabile del Servizio "Gestione finanziaria, Programmazione e Rendicontazione" fino al 20/5/2019 - Determina Segr. Generale n. 311 del 7/12/2018.

Attività svolta :

- Coordinamento Uffici Contabilità, Trattamento economico, Diritto annuale, Programmazione e rendicontazione.
- Predisposizione di tutti gli atti, delibere e allegati per il Bilancio pluriennale, per la Relazione previsionale e programmatica, per il Preventivo, per l'aggiornamento del Preventivo e per il Bilancio di esercizio.
- Assistenza agli organi e al Collegio dei revisori .
- Redazione e verifica di: determinazioni dirigenziali, presidenziali, delibere di Giunta e del Consiglio di amministrazione di competenza del Servizio V.
- Firma per la regolarità contabile di tutte le determinazioni e deliberazioni di Giunta e Consiglio.
- Predisposizione Relazione annuale Cug . Responsabile atti Cug in qualità di Presidente.
- Coordinamento e redazione Conto annuale.
- Responsabile Team Financial Management del progetto Elena - verifica e gestione finanziaria del progetto
- Redazione determinazioni per pagamenti relative ai consulenti ed ai tecnici del progetto. Rendicontazioni infrannuali e annuali del progetto Elena.
- Redazione del Piano della Performance triennale (programmazione e rendicontazione) coordinamento e redazione della Relazione annuale sui risultati e sulla performance.
- Rapporti con l'Istituto cassiere.
- Firma atti contabili, Visti di conformità, Atti di liquidazione, mandati e reversali in qualità di responsabile del Servizio V, firma di competenza e in assenza o impedimento del Segretario generale.

Incarichi assegnati:

- Componente struttura organizzativa interna Progetto U.E.F.A. Elena Servizio Ragioneria e Contabilità (Determina n. 51/2016)
- Presidente Cug (Comitato unico di garanzia per le pari opportunità) Determina del Segr. Gen. n.237 del 19/10/2018: Ricostituzione.
- Componente struttura organizzativa interna Progetto U.E.F.A. Elena Servizio Gestione risorse finanziarie programmazione e rendicontazione (Determina n. 136/2018)
- Presidente Commissione giudicatrice per la individuazione del First level controller del progetto Interreg Circle Inn mediante RDO sul Mepa. Determina 233 del 18/10/2018
- Presidente Commissione giudicatrice per il servizio stampa ed imbustamento dell'avviso bonario cartaceo omessi e incompleti atti riferiti al Diritto Annuale 2016 mediante RDO sul Mepa.

Particolari responsabilità :

- **Delega di funzioni dirigenziali** - Determina del Segretario Generale n.137 del 12/7/2018
- **Delega di funzioni dirigenziali** - Determina del Segretario Generale n.201 del 26/8/2018
- **Delega di funzioni dirigenziali** - Determina del Segretario Generale n.212 del 8/10/2018

Altre informazioni:

- Cultore della materia Facoltà di Economia Unifg (A.A. 2018/2019) Economia Aziendale Secs P/07 - Economia aziendale e delle Amm.ni Pubbliche - Amm.ne delle Aziende - Programmazione e controllo.

Foggia, 13 DICEMBRE 2019

Firma