

**BANDO INTERNAZIONALIZZAZIONE - edizione 2021**  
**MODULO MISURA A**

Il presente Modulo deve essere compilato dall'impresa capofila o dal soggetto aggregatore, salvato in formato PDF e firmato digitalmente dal suo Legale Rappresentante. L'impresa capofila o il soggetto aggregatore di Progetto deve tempestivamente fornire copia del Modulo Misura A, compilato e firmato, a ciascuna impresa partecipante al progetto, assieme alla copia del progetto integrale. Tali documenti vanno obbligatoriamente allegati alla domanda di Voucher trasmessa alla Camera di commercio da ciascuna impresa partecipante.

**1. Titolo del progetto**

Titolo del progetto	
---------------------	--

**2. Soggetto proponente**

2.1 Denominazione	
2.2 Partita IVA	
2.3 Forma giuridica (inclusi enti ed associazioni)	
2.4 Sede legale (Indirizzo, CAP, Comune e provincia)	
2.5 Indirizzo PEC	
2.6 Telefono	
2.7 Nominativo del Capo Progetto (Project Manager)	
2.8 Indirizzo email Capo progetto	
2.9 Telefono Capo Progetto	

**3. Categoria del proponente**

Associazione	<input type="checkbox"/>
Ente di formazione	<input type="checkbox"/>
Fornitore/consulente	<input type="checkbox"/>
Impresa partecipante	<input type="checkbox"/>
PMI o Start-up innovativa	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>

#### 4.Ambiti di attività a cui si riferisce il Progetto

##### 4.1 : Ambiti di interventi così come indicato all'art. 2, punto 2, della parte generale del Bando

selezionare uno o più ambiti di attività tra quelli indicati e selezionare una o più voci all'interno delle attività rispondenti al progetto (vedasi il punto 2 dell'art. 2 del Bando).:

<b>1) PERCORSI DI RAFFORZAMENTO DELLA PRESENZA ALL'ESTERO</b>	<input type="checkbox"/>
a) servizi di analisi e orientamento specialistico per facilitare l'accesso e il radicamento sui mercati esteri, per individuare nuovi canali, ecc	<input type="checkbox"/>
b) potenziamento degli strumenti promozionali e di marketing in lingua straniera, compresa la progettazione, predisposizione, revisione, traduzione dei contenuti di cataloghi/ brochure/presentazioni aziendali	<input type="checkbox"/>
c) ottenimento o il rinnovo delle certificazioni di prodotto necessarie all'esportazione nei Paesi esteri o a sfruttare determinati canali commerciali (es. GDO)	<input type="checkbox"/>
d) protezione del marchio dell'impresa all'estero	<input type="checkbox"/>
e) servizi di assistenza specialistica sul versante legale, organizzativo, contrattuale o fiscale legato all'estero, con specifico riferimento alle necessità legate all'emergenza sanitaria da Covid-19	<input type="checkbox"/>
f) accrescimento delle capacità manageriali dell'impresa attraverso attività formative a carattere specialistico (soprattutto a distanza)	<input type="checkbox"/>
g) sviluppo delle competenze interne attraverso l'utilizzo in impresa di temporary export manager (TEM) e digital export manager in affiancamento al personale aziendale	<input type="checkbox"/>
<b>2) SVILUPPO DI CANALI E STRUMENTI DI PROMOZIONE ALL'ESTERO (a partire da quelli innovativi basati su tecnologie digitali)</b>	<input type="checkbox"/>
a) realizzazione di "virtual matchmaking", ovvero lo sviluppo di percorsi (individuali o collettivi) di incontri d'affari e B2B virtuali tra buyer internazionali e operatori nazionali, anche in preparazione a un'eventuale attività incoming e outgoing futura	<input type="checkbox"/>
b) avvio e sviluppo della gestione di business on line, attraverso l'utilizzo e il corretto posizionamento su piattaforme/ marketplace/ sistemi di smart payment internazionali	<input type="checkbox"/>
c) progettazione, predisposizione, revisione, traduzione dei contenuti del sito internet dell'impresa, ai fini dello sviluppo di attività di promozione a distanza	<input type="checkbox"/>
d) realizzazione di campagne di marketing digitale o di vetrine digitali in lingua estera per favorire le attività di e-commerce	<input type="checkbox"/>
e) partecipazione a fiere o eventi con finalità commerciale all'estero (sia in Paesi UE, sia extra Ue) o anche a fiere internazionali in Italia	<input type="checkbox"/>
f) realizzazione di attività ex-ante ed ex-post rispetto a quelle di promozione commerciale (compresa quella virtuale), quali: analisi e ricerche di mercato, per la predisposizione di studi di fattibilità inerenti a specifici mercati di sbocco; ricerca clienti/partner, per stipulare contratti commerciali o accordi di collaborazione; servizi di follow-up successivi alla partecipazione, per finalizzare i contatti di affari	<input type="checkbox"/>
<b>3) ulteriori ambiti di attività a sostegno del commercio internazionale rispetto a quelli indicati all'art. 2, comma 2 della parte generale del presente Bando, motivandone, nella parte sottostante, le ragioni e a condizione che esse siano strettamente connesse alla realizzazione di almeno una delle attività elencate</b>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

## 5. Sintesi dei principali obiettivi del Progetto

### 5.1 Principale settore economico di intervento (indicare anche più di un settore)

Agricoltura	<input type="checkbox"/>	Trasporti e Logistica	<input type="checkbox"/>
Industria	<input type="checkbox"/>	Credito ed assicurazioni	<input type="checkbox"/>
Artigianato di produzione o di servizio	<input type="checkbox"/>	Servizi alle imprese	<input type="checkbox"/>
Commercio	<input type="checkbox"/>	Servizi alla persona	<input type="checkbox"/>
Turismo, ristorazione, catering	<input type="checkbox"/>	Altri settori economici	<input type="checkbox"/>
Edilizia	<input type="checkbox"/>	Progetto non indirizzato a specifici settori / Di interesse generale	<input type="checkbox"/>

### 5.2 Tipologie principali di obiettivo del progetto (indicare anche più di un obiettivo)

Espansione aziendale	<input type="checkbox"/>	Necessità/opportunità di modificare il modello di business		<input type="checkbox"/>
Maggiore stabilità produttiva aziendale	<input type="checkbox"/>	Servizi innovativi ai clienti		<input type="checkbox"/>
Aumentare la vendita dei prodotti e servizi	<input type="checkbox"/>	Processi / Tecnologie da modernizzare (es. revamping attrezzature)		<input type="checkbox"/>
Riduzione impatto ambientale	<input type="checkbox"/>	Sondare il mercato		<input type="checkbox"/>
Diversificare il rischio d'azienda	<input type="checkbox"/>	Maggiore sicurezza nelle lavorazioni		<input type="checkbox"/>
Maggiori vendite Estero	<input type="checkbox"/>	Altro		<input type="checkbox"/>

### 5.3. Aspetti ulteriori del progetto

E' previsto l'assessment del grado di maturità digitale delle imprese ? (Barrare se è previsto)	<input type="checkbox"/>	E' prevista la predisposizione di un business plan ?	<input type="checkbox"/>
E' prevista una analisi dei processi produttivi aziendali ?	<input type="checkbox"/>	E' previsto un assessment degli skill del personale ?	<input type="checkbox"/>

## 6. Descrizione del Progetto

6.1 Abstract del progetto con indicazione degli interventi previsti

6.2 Risultati attesi, indicatori di risultato

6.3 Elementi innovativi e distintivi della proposta

6.4 Metodologie e strumenti per la realizzazione del progetto

6.5 Replicabilità e diffusione dei risultati di progetto

### 7. Team di Progetto

Indicazione delle relative competenze maturate in ambito di innovazione e/o green e internazionalizzazione - personale impegnato nel progetto con il ruolo di coordinamento ed indirizzo (es. codice attività, esperienza comprovata da fatture, startup innovativa, ente di formazione accreditato, ITS, Fablab, DIH, Società pubblicitaria/marketing ecc.);

7.1 Capo progetto (project manager)

7.2 Altri componenti del team di progetto

### 8. Costi dei fornitori (ulteriori fornitori in ordine di costo totale)

Elenco fornitori	Denominazione-Sede Legale	P.IVA	Costi per consulenza	Costi per formazione	Costi per acquisto di beni e servizi strumentali	spese per abbattimento oneri finanziari	Costo totale previsto
Responsabile tecnico di progetto							
Ulteriore fornitore 1							
Ulteriore fornitore 2							
Ulteriore fornitore 3							
Ulteriore fornitore 4							
Ulteriore fornitore 5							
Eventuali altri ulteriori fornitori (somma costi)							
<b>COSTI TOTALI</b>							

### 9. Imprese partecipanti al progetto

Indicare denominazione, p.IVA e le previsioni di costi, suddivisi per attività, e l'importo del voucher richiesto fino al massimale previsto dal bando.

ELENCO IMPRESE PARTECIPANTI (Minimo 3, Massimo 20)	Denominazione	P.IVA	Costi per consulenza (euro)	Costi per formazione (euro)	Costi per acquisto di beni e servizi strumentali	spese per abbattimento oneri finanziari	Costo totale (euro)
Impresa 1							
Impresa 2							
Impresa 3							
Impresa 4							
Impresa 5							
Impresa 6							
Impresa 7							
Impresa 8							
Impresa 9							
Impresa 10							
Impresa 11							
Impresa 12							
Impresa 13							
Impresa 14							
Impresa 15							
Impresa 16							
Impresa 17							
Impresa 18							
Impresa 19							
Impresa 20							
<b>COSTI TOTALI</b>							

### 10. Stima dei tempi di realizzazione

10.1 Durata del progetto (mesi)

### 11. Descrizione eventuali allegati

Descrivere i documenti allegati alla presente domanda (escluso il presente Modulo) e la copia del progetto completo

TITOLO DEL DOCUMENTO

DESCRIZIONE

### INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Si veda art. 18 del Bando