



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 4/2021 del 30/09/2021 Protocollo N.: 161	Oggetto: RAPPORTI DI LAVORO DIPENDENTI AZIENDA SPECIALE CESAN: PROVVEDIMENTI
---	---

IL DIRETTORE GENERALE

TENUTO CONTO che deliberazione n. 118 del 02.12.2019 la Giunta Camerale, sulla base dell'analisi della situazione economico-finanziaria dell'Ente, avviava un processo di riorganizzazione, razionalizzazione ed efficientamento delle due Aziende Speciali e formulava indirizzo ai rispettivi Consigli di Amministrazione utili all'adozione di provvedimenti e/o iniziative necessarie per una riduzione strutturale del costo delle stesse.

CONSIDERATO che il cdA del Cesan, oltre ai provvedimenti di razionalizzazione adottati in precedenza, con deliberazione n. 15 del 25 marzo 2020, deliberava di dare mandato al Direttore Generale, di procedere, con appositi accordi individuali, ad una riduzione dell'orario di lavoro dei dipendenti del 20%, con contestuale riduzione della retribuzione e di valutare, sulla base delle mansioni e delle attività svolte dai singoli dipendenti e dell'impatto sugli stessi della riduzione di attività derivante dall'emergenza epidemiologica, di attivare le procedure per la presentazione delle domande di cassa integrazione in deroga come previsto dal Decreto Legge 17 marzo 2020 N.18 "CURA ITALIA".

TENUTO CONTO che, oggi, alla luce dei numerosi progetti da concludere e rendicontare, per i quali la CCIAA ha chiesto il supporto dell'Azienda Speciale, si rende necessario, anche se temporaneamente, rivedere la situazione relativa all'orario di lavoro di alcune unità di personale, al fine di adeguare, le posizioni individuali dei singoli dipendenti agli impegni derivanti dalle attività da svolgere;

CONSIDERATO che, in considerazione dell'avvenuta risoluzione del rapporto di lavoro con il dott. Scapicchio, Direttore Operativo dell'Azienda Camtek, a far data dal 01/10/2021, occorrerà procedere ad una riparametrazione, tra le due aziende speciali, delle attività progettuali, nonché delle risorse finanziarie relative ai progetti Interreg e ai progetti rivenienti dall'aumento del 20% del diritto annuale;

ATTESO che anche nell'ambito dei servizi di supporto alla Camera di Commercio, svolti dal personale dell'Azienda Speciale, la Camera di Commercio ha evidenziato la necessità di affiancare il Servizio PATRIMONIO, ACQUISTI E SERVIZI LOGISTICI nelle operazioni di sistemazione archivi e smaltimento dei beni in disuso, per la sistemazione degli uffici oltre che per il servizio di reception;

ATTESO che con deliberazione n. 12 del 15/07/2021 il Consiglio di Amministrazione Cesan conferiva mandato al Direttore Generale al fine di procedere ad una revisione dell'orario di lavoro delle unità di personale dell'Azienda Speciale tenuto conto delle attività cui le stesse sono assegnate e delle esigenze succitate;



VERIFICATO, alla luce delle citate premesse, che le unità di personale utilmente coinvolte nelle attività in parola e pertanto interessate alla trasformazione contrattuale, da part time a full time sono le seguenti:



RITENUTO OPPORTUNO procedere alla trasformazione contrattuale, da part time a full time dei sopra richiamati dipendenti con decorrenza 01/10/2021;

TENUTO CONTO che con deliberazione n. 16 del 30/07/2021 si è proceduto all'aggiornamento del Preventivo Economico per l'annualità 2021, prevedendo un maggior costo per la spesa del personale stimato in complessivi € 15.000,00;

VISTO il CCNL Terziario Distribuzione e Servizi art 82;

VISTO l'art all'art. 5, 2° comma, D.Lgs. n. 81/2015;

VISTO lo Statuto dell'Azienda Speciale:

DETERMINA

- 1) di reintegrare a tempo pieno – Rapporto di lavoro FULL TIME, con decorrenza dal 01.10.2021, il rapporto di lavoro a tempo parziale 80% dei dipendenti di ruolo di seguito riportati - per tutte le motivazioni individuate in premessa;
 - [REDACTED]
 - [REDACTED]
 - [REDACTED]
 - [REDACTED]
 - [REDACTED]
 - [REDACTED]
- 2) di incaricare gli Uffici Amministrativi dell'Azienda Speciale della stesura dei nuovi contratti individuali di lavoro che verranno sottoscritti dai dipendenti interessati e dal Direttore Generale così come previsto dal CCNL Terziario Distribuzione e Servizi;
- 3) di dare atto che la presente determinazione: - è immediatamente esecutiva;
- 4) di procedere alla pubblicazione del presente atto nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito dell'Azienda Speciale.

Il Direttore Generale
(dott.ssa Lorella Palladino)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005